



## **CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI MATERA**

**Via Matarazzo snc - 75100 MATERA**

Pec: [mtmm107003@pec.istruzione.it](mailto:mtmm107003@pec.istruzione.it) e-mail: [mtmm107003@istruzione.it](mailto:mtmm107003@istruzione.it)  
Tel.: 0835.264489 – Fax: 0835.264619 C.F.93057380771 - Cod. Ministeriale: MTMM107003  
[www.cpiamatera.edu.it](http://www.cpiamatera.edu.it)

Alla Commissione Elettorale del CPIA di  
MATERA  
A tutti gli studenti  
Al Personale docente ed ATA di ruolo e supplente  
Agli atti  
Al sito web

**Oggetto: Adempimenti per le elezioni del consiglio di istituto triennio 2021-2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA l' O.M. del 15 luglio 1991 n.215 modificata ed integrata dalle successive Q.M. 267/1995, n.293/1996 e n.277/1998;  
VISTO il D.P.R. n. 263/2012;  
VISTA la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;  
VISTA la Nota Ministeriale numero 24032 del 6 ottobre 2021 del MI “Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2021/2023” contenente, altresì, prescrizioni sul contenimento da contagio COVID-19;  
VISTE le Linee guida di cui al D.L. del 12 marzo 2015;  
VISTA la C.M. n. 24032 del 6 ottobre 2021;  
VISTA la comunicazione n. 0006118 del 06/10/2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale concernente il rinnovo degli organi collegiali ;

### **INDICE**

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto – triennio 2021-2024, nei giorni compresi tra domenica 28 novembre 2021 e 29 novembre 2021. Dalle ore 8.00 di domenica fino alle ore 13.30 di lunedì.

Al riguardo si rammenta il seguente scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991:

### **ADEMPIMENTI**

1. Entro il 45° (**14/10/2021**) giorno antecedente la data delle votazioni il Dirigente scolastico indice le elezioni;
2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno (**24/10/2021**) antecedente a quello fissato per le votazioni;
3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale, presso la Segreteria del CPIA (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno (**03/11/2021**) antecedente a quello fissato per le votazioni;
4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi;
5. La Commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio;
6. Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno (**08/11/2021**) e non oltre le ore 12.00 del 15° (**13/11/2021**) giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del

giorno di scadenza di presentazione delle liste;

8. La commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione;
9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi (**18/11/2021**) alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo;
10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale;
11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi;
12. Propaganda elettorale dal 18° (**10/11/2021**) giorno al 2° (**26/11/2021**) giorno antecedente quello fissato per le votazioni;
13. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° (**23/11/2021**) giorno antecedente quello fissato per le votazioni. È immediatamente insediato per le operazioni preliminari;
14. **Votazioni: dalle ore 8:00 di domenica 28 novembre 2021 e dalle ore 8:00 alle ore 13:30 di lunedì 29 novembre 2021;**
15. Operazioni di scrutinio immediatamente dopo la chiusura dei seggi;
16. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore (01/12/2021) dalla conclusione delle operazioni di voto;
17. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto;
18. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato;
19. Prima convocazione del Consiglio di Istituto (entro 20 giorni).

Si ricorda che, nel CPIA di Matera essendo il numero degli allievi inferiore a 500, il Consiglio di Istituto è costituito da 16 componenti, di cui 6 rappresentanti del personale docente, uno del personale ATA, 6 degli studenti, a cui si aggiunge il dirigente scolastico, membro d'ufficio. Il consiglio d'Istituto dei CPIA, stante l'assenza della componente dei genitori, è presieduto da uno dei membri eletti tra i rappresentanti degli studenti.

#### **Si precisa che:**

- Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti degli studenti spetta agli studenti regolarmente iscritti per l'a.s. 2021/22.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (studenti, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

#### **Si sottolinea, inoltre, che:**

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: Gli Studenti per il CPIA] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 12 studenti; massimo 12

docenti; massimo 2 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste per le componenti devono essere presentate da:

- per la componente Studenti: almeno 20 studenti
- per la componente Docenti: da 15 a 20 docenti
- per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria del CPIA di Matera.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista. 2. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina. Si ricorda inoltre che: Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

La stessa e unica commissione elettorale istituita con Decreto Dirigenziale del 12/10/2021 procede, prima dell'inizio delle operazioni di voto, a controllare la lista degli utenti aventi diritto al voto. Se il Presidente è assente, è sostituito dal membro più anziano di età, il quale integra il numero dei membri chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno dei membri scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti. Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento. La reportistica per l'analisi delle operazioni di scrutinio è accessibile solo alla fine delle operazioni di voto e solo dai membri della commissione elettorale

*La presente comunicazione pubblicata sul sito web istituzionale vale come notifica ai sensi dell'art.8 comma 3 legge 241/1990.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna DI TRANI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse