



## CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI - MATERA

Via Matarazzo - 75100 MATERA

Cod. Ministeriale: MTMM107003

Pec: [mtmm107003@pec.istruzione.it](mailto:mtmm107003@pec.istruzione.it) email: [mtmm107003@istruzione.it](mailto:mtmm107003@istruzione.it) Tel.:

0835.264489 – C.F.93057380771

Sito web: [www.cpiamatera.edu.it](http://www.cpiamatera.edu.it)

C.P.I.A. di MATERA - MATERA  
Prot. 0001207 del 30/03/2022  
VII-1 (Uscita)

Al Personale ATA  
Sito Web - ATTI – Sedi

Oggetto: **Decreto pubblicazione graduatorie interne provvisorie d'Istituto a. s 2022/2023.  
Personale ATA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il CCNI sottoscritto il 27.01.2022 sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA per il triennio 2022/23 – 2023/24– 2024/25;

**VISTA** l'Ordinanza Ministeriale prot. n. 45 del 25.02.2022, concernente le norme di attuazione del CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'a. s. 2022/2023;

**VISTA** la nota MI – Direzione Generale per il personale scolastico, prot. n. 8204 del 25.02.2022;

**ESAMINATA** la documentazione presentata dagli interessati e gli atti d'ufficio;

**VISTE** le tabelle di valutazione allegate al predetto CCNI con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio;

### DECRETA

la pubblicazione, in data odierna ed in allegato al presente decreto, delle graduatorie interne provvisorie, costituenti parte integrante, relative al personale docente a tempo indeterminato, titolare presso questo Istituto, ai fini dell'individuazione dell'eventuale personale perdente posto per l'anno scolastico 2022/2023.

E' escluso dalle graduatorie il personale beneficiario delle precedenza di cui all'art.13-*Sistema delle precedenza ed esclusione dalla graduatoria interna d'istituto* - del Contratto citato nelle premesse.

*(Avverso le suddette graduatorie, ai sensi dell'art. 17 del CCNI del 06.03.2019 sulla mobilità, è ammesso motivato reclamo, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle stesse, al Dirigente Scolastico che, esaminati gli eventuali reclami, emetterà i conseguenti provvedimenti correttivi entro i successivi 10 giorni).*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Anna DI TRANI*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*