



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

C.P.I.A. di MATERA - MATERA
Prot. 0000957 del 26/05/2020
06 (Uscita)



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

Via Matarazzo snc - 75100 MATERA

Pec: mtmm107003@pec.istruzione.it e-mail: mtmm107003@istruzione.it

Tel.: 0835.264489 - Fax: 0835.264619 C.F.93057380771 - Cod. Ministeriale: MTMM107003

www.cpiamatera.edu.it

All'Albo on line - Al sito web

Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), sezioni carcerarie e scuole polo in ospedale. **CUP C12G20000780007** Codice identificativo Progetto 10.8.6A- FESRPON-BA-2020-67.

Individuazione di personale interno per l'attività di PROGETTISTA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10478 del 6 maggio 2020 “Programma Operativo emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- RILEVATA** la necessità di individuare n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista;
- CONSIDERATO** che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere dei laboratori, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTI** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 riguardante il nuovo Codice degli appalti pubblici, come successivamente modificato ed integrato nonché il D.I. 129/ 2018 concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a d.i. 129/2018) aggiornato con l'entrata in vigore della legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145) del Consiglio di Istituto n. 2 del 26/02/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

DISPONE

L' avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di:

- n. 1 esperto a cui affidare incarico di **PROGETTISTA** ai fini della progettazione esecutiva del progetto **CUP C12G20000780007**. Codice identificativo Progetto 10.8.6A- FESRPON-BA-2020-67.

EMANA

il seguente avviso finalizzato al reclutamento della figura di PROGETTISTA INTERNO



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Art. 1 Prestazioni Richieste per la Progettazione esecutiva

Il progettista dovrà occuparsi:

- ✓ di predisporre tutta la progettazione esecutiva del progetto;
- ✓ di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di beni e attrezzature previste dal suddetto progetto;
- ✓ di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- ✓ di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- ✓ di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma GPU telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- ✓ di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- ✓ di redigere i verbali dettagliati relativi alla attività svolta;
- ✓ di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ✓ di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2 Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini e in possesso dei prerequisiti elencati al precedente Art. 1, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base criteri di comparazione dei curricula, che di seguito si riportano:

| Titoli ed Esperienze lavorative | Valutazione | Autovalutazione | Attribuzione commissione |
|---|---|-----------------|--------------------------|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.) | Punti 15/100 | | |
| Diploma di istruzione secondaria superiore | Punti 10/100 | | |
| Attestazione di qualifica professionale nei settori: competenze informatiche, gestione sistemi operativi programmazione di rete | Punti 10/100 | | |
| Attestazione ECDL, EIPASS | Punti 10/100 | | |
| Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto | Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 (3 esperienze) | | |
| Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto | Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze) | | |
| Conoscenza del MEPA e delle procedure della piattaforma CONSIP da attestare mediante dichiarazioni dell'ente per cui si è svolto l'attività di operatore Acquisti in rete | Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze) | | |
| Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza | Punti 5 per incarico max 20/100 | | |
| Incarichi in: Responsabile laboratorio informatico; Realizzazione siti web e/o configurazione dei protocolli di comunicazione | Punti 5 per incarico max 20/100 (4 esperienze) | | |

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Il partecipante dovrà dichiarare di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo le graduatorie di merito.

Gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorso tale termine, la stessa diventa graduatoria definitiva il 6° giorno dalla data della sua pubblicazione, ed avrà validità per il periodo di attuazione dei moduli. In caso di una sola candidatura presentata e ritenuta valida la graduatoria provvisoria sarà ritenuta definitiva dal giorno successivo alla sua pubblicazione, ritenute utili le motivazioni di urgenza dell'investimento da effettuare e di cui al progetto.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del Dirigente Scolastico. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Art.3 Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con LETTERA DI INCARICO.

L'aspirante dovrà assicurare la pronta reperibilità e la piena disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Art. 4 Compenso

Per il **PROGETTISTA** è previsto un compenso lordo onnicomprensivo di € 300,00 (trecento,00).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze (**ALL. 1**), corredate da curriculum professionale e carta di identità, dovranno elencare analiticamente, pena non attribuzione del relativo punteggio, i titoli e le esperienze professionali indicati nella tabella di valutazione al punto "Criteri di scelta" del presente avviso (**ALL. 2**); andranno indirizzate al **Dirigente Scolastico del CPIA Matera** e pervenire all'Ufficio di segreteria a mezzo PEC mtmm107003@pec.istruzione.it, entro e non oltre le **ore 12:00 del 31 MAGGIO 2020**. Si evidenzia che è, altresì, indispensabile compilare l'**Allegato 3**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un solo candidato dotato dei necessari titoli ed esperienze professionali.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, Il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Art.6 - Privacy

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, nonché dell'art. 5 della legge 241 del 07 agosto 1990, è stato individuato nella persona **del Dirigente Scolastico ROSANNA PAPAPIETRO**.

Il presente Bando è pubblicato in data odierna all'albo dell'istituto e sul sito web www.cpiamatera.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosanna Papapietro

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
del CPIA di MATERA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO PROGETTISTA

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____ C.F.

Residente in _____ prov. _____ Via/Piazza

_____ n.civ. _____ telefono _____ cell.

_____ e-mail _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____

conseguito presso _____ con voti _____

Attuale occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio):

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di ESPERTO INTERNO PROGETTISTA, per il seguente progetto:

Progetto: Avviso prot. n. AOODGEFID/10478 del 6 maggio 2020.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00,

dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto progettista;
- . curriculum vitae in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (**Regolamento in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____ FIRMA _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato 2

Al Dirigente Scolastico
del CIA di MATERA

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA

| Titoli ed Esperienze lavorative | Valutazione | Autovalutazione | Attribuzione commissione |
|---|---|-----------------|--------------------------|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.) | Punti 15/100 | | |
| Diploma di istruzione secondaria superiore Punti | 10/100 | | |
| Attestazione di qualifica professionale nei settori: competenze informatiche, gestione sistemi operativi programmazione di rete | Punti 10/100 | | |
| Attestazione ECDL, EIPASS | Punti 10/100 | | |
| Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto | Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 (3 esperienze) | | |
| Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto | Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze) | | |
| Conoscenza del MEPA e delle procedure della piattaforma CONSIP da attestare mediante dichiarazioni dell'ente per cui si è svolto l'attività di operatore Acquisti in rete | Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze) | | |
| Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza | Punti 5 per incarico max 20/100 | | |
| Incarichi in: Responsabile laboratorio informatico; Realizzazione siti web e/o configurazione dei protocolli di comunicazione | Punti 5 per incarico max 20/100 (4 esperienze) | | |

Firma

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto PROGETTISTA nell'ambito dell'attuazione del Progetto: **Avviso prot. n. AODGEFID/10478 del 6 maggio 2020 - CUP C12G20000780007** - Codice identificativo Progetto 10.8.6A- FESRPN-BA-2020-67.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
